

## Experten für Büroeinrichtung und Technik – Made in Braunschweig

Krumpholz Bürosysteme ist seit 1949 eines der führenden Handelsunternehmen für Büro- und Objekteinrichtungen in den Regionen Braunschweig, Wolfsburg und Hannover. Zur Gruppe gehört auch das Tochterunternehmen RAUMWERKSTADT in Wolfsburg.

In der stetigen Weiterentwicklung unseres Produkt- u. Dienstleistungsportfolios bieten wir spannende Tätigkeitsfelder in verschiedensten Fachbereichen, wie Büroeinrichtung, Bürotechnik, Software-Lösungen, IT, Medientechnik und der professionellen Heißgetränkerversorgung.

Ein werteorientierter Umgang mit unseren Geschäftspartnern, Mitarbeitern und Kollegen macht unser tägliches Handeln und das Führen nachhaltiger Beziehungen aus.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere **Hauptniederlassung in Braunschweig** eine/n

## Abteilungsleitende (m/w/d) im Rechnungswesen in Voll-/ oder Teilzeit Bereich Finanzbuchhaltung und Controlling

### Ihre Aufgaben

- fachliche und disziplinarische Leitung eines Teams (2 Personen) sowie dessen Weiterentwicklung
- Koordination und Steuerung der gesamten Finanzbuchhaltung sowie Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Verantwortlichkeit für das Reporting/Berichtswesen
- Provisionsabrechnungen
- Überwachung der gesetzlichen Abgabetermine
- Umsatzsteuerverprobung und –Meldung
- Liquiditätssteuerung und Budgetplanung
- Ansprechpartner (m/w/d) für das Steuerbüro
- Plausibilitätsprüfungen, Sicherstellung und Optimierung effizienter Arbeitsabläufe
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung unternehmensweiter und bereichsbezogener Ziele
- Ansprechpartner für das Team, die Mitarbeiter der Zweigniederlassungen und externe Partner
- Urlaubsvertretung im Bereich der Finanzbuchhaltung

### Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische oder steuerrechtliche Ausbildung und/oder Weiterbildung als Steuerfachwirt, Bilanzbuchhalter, Finanzbuchhalter oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung in den Bereichen Finanzbuchhaltung und Steuerrecht
- Idealerweise haben Sie die Weiterbildung zum (Finanz-/Bilanz-)Buchhalter (m/w) abgeschlossen
- Erfahrung in der Personalführung von Vorteil
- Erweiterte Kenntnisse in einer branchenüblichen (oder gängigen) Finanzbuchhaltungssoftware
- Grundkenntnisse in einem branchenüblichen (oder gängigen) Warenwirtschaftssystem
- Sehr gute MS-Office--Kenntnisse
- analytische und strukturierte Denkweise



### Unser Angebot

Werden Sie Mitglied eines erfolgreichen Teams mit kurzen Entscheidungswegen, offenen Kommunikation und einem freundlichen und sicheren Arbeitsumfeld. Es erwartet Sie eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit bei leistungsgerechter Vergütung. Wir bieten Ihnen eine umfassende Einarbeitung, fortlaufende Schulungs- u. Weiterbildungsmaßnahmen und selbstverständlich eine moderne Infrastruktur zur professionellen Ausübung Ihrer neuen Tätigkeit.

### Unsere Kontaktdaten

Krumpholz Bürosysteme GmbH  
Frau Anita Przybylski  
Kirchweg 4, 38104 Braunschweig  
T 0531 3651 - 201, [bewerbung@krumpholz.de](mailto:bewerbung@krumpholz.de)

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme und die Zusendung Ihrer Bewerbung. Auch einem ungezwungenen Informationsgespräch im Vorfeld einer offiziellen Bewerbung sind wir sehr aufgeschlossen. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden sämtliche Unterlagen vernichtet.



BÜROEINRICHTUNG



RAUMPLANUNG  
& DESIGN



MANAGED DOCUMENT  
SERVICES



IT-SERVICES



BUSINESS GASTRO



MEDIATECHNIK